

แบบใบลาคลอดบุตร

เขียนที่ .....

วันที่.....เดือน .....พ.ศ. ....

เรื่อง .....

เรียน .....

ข้าพเจ้า .....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ขอลาคลอดบุตร ตั้งแต่วันที่ .....ถึงวันที่.....

มีกำหนด.....วัน ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

( )

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....

.....

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

วันที่ ...../...../.....

คำสั่ง

อนุญาต  ไม่อนุญาต

.....

.....

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

วันที่ ...../...../.....